

**П Р А В И Л А**  
**ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРС**  
**ЗА ЗАЕМАНЕ НА АКАДЕМИЧНАТА ДЛЪЖНОСТ “ГЛАВЕН**  
**АСИСТЕНТ”**  
**В ХИМИЧЕСКИЯ ФАКУЛТЕТ**

Настоящите правила регламентират процедурата за провеждане на конкурс за заемане на академичната длъжност “главен асистент” в Химическия факултет съгласно решение на Факултетния съвет от 19 април 2012 год. (Протокол № 143) и чл. 56 ал. 2 от Правилника за развитието на академичния състав на Пловдивския университет “Паисий Хилендарски”.

1. Конкурсът се провежда от научно жури, определено със заповед на Ректора на ПУ «П. Хилендарски» съгласно чл. 60 от Правилника за РАС на ПУ.
2. Конкурсът включва конкурсен изпит (писмен и устен) и оценяване на кандидатите по документи в съответствие с чл. 57 ал. 1 от Правилника за РАС на ПУ.
3. Кандидатите, които не са се явили на конкурсен изпит прекратяват участието си в конкурса и научното жури не разглежда документите им.

**Провеждане на писмения конкурсен изпит**

4. Изпитните билети се изготвят от научното жури в присъствие на всички нейни членове непосредствено преди началото на писмения изпит. В билетите се включват всички въпроси (теми) от конспекта (програмата). Всеки изпитен билет съдържа по два въпроса (теми).
5. В присъствието на всички членове на научното жури един от кандидатите изтегля един от подготвените изпитни билети. Задължително се изтеглят още няколко контролни билета, за да се удостовери различието им от изтегления билет.
6. На кандидатите се дават голям плик с фиксиран брой подпечатани листове (белови и чернови) и малък плик с идентификационен талон. Всеки кандидат саморъчно попълва в талона трите си имена, полага личен подпис и залепва лично този плик (при наличие на повече от един кандидат).

7. Писменият изпит е с продължителност 4 (четири) астрономически часа, като контролът в залата по време на провеждането му се възлага на квестори, определени от председателя на журито.
8. Преди предаване на работата си всеки кандидат поставя малкия плик и всички белови и чернови листове на писмената си работа в големия плик и лично го запечатва. Запечатаните писмени работи се предават на квесторите.
9. В случай на отказал се кандидат/и работата не се запечатва, върху големия плик се записва „отказал се” и кандидатът се разписва върху плика. Този кандидат/и прекратява участието си в конкурса.
10. След приключване на писмения изпит председателят на научното жури, в присъствие на всички членове, поставя условен пореден номер (само при наличие на повече от един кандидат) на всяка писмена работа (върху големия плик, всички белови и чернови листове и върху малкия плик).
11. Всеки член на журито проверява и оценява всяка една от писмените работи. Крайната оценка от писмения изпит за всяка работа се формира като средноаритметично (с точност до 0.25) от оценките на отделните членове на комисията, изразени явно. Оценката се записва върху писмената работа.
12. В присъствие на всички кандидати председателят на научното жури съобщава оценките от писмения изпит. Всички кандидати полагат собственоръчно подпис върху работата си, че са запознати с оценката.

### **Провеждане на устен конкурсен изпит**

13. До устен изпит се допускат само кандидатите, получили на писмения изпит оценка най-малко „Много добър”.
14. Научното жури провежда устния изпит поотделно с всеки от допуснатите до него кандидати непосредствено след обявяване на резултатите от писмения изпит. В случай, че допуснатите до устен изпит кандидати са повече от един, редът за явяване на устния изпит се определя чрез жребий.
15. При устния изпит научното жури провежда събеседване с кандидатите, обсъжда техните писмени работи и задава въпроси по утвърдения конспект (програма) на конкурса.
16. Крайната оценка от устния изпит за всеки кандидат се формира като средноаритметично (с точност до 0.25) от оценките на отделните членове на комисията, изразени явно.

### **Формиране на оценката от конкурсния изпит**

17. Оценката на всеки кандидат от конкурсния изпит се формира като средноаритметична стойност от оценките на писмения и устен изпити с точност до 0.25.
18. Успешно положил изпита е кандидат, получил средна оценка от писмения и устния изпит най-малко „Много добър“.

### **Формиране на окончателната оценка от конкурса**

19. Всеки член на научното жури оценява с положителна или отрицателна оценка кандидатите поотделно съобразно оценката от конкурсния изпит и изискванията, регламентирани в чл. 57, ал. 1 на Правилника за РАС на ПУ.